

**CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI****Verbale N. 37 Adunanza del giorno 17 febbraio 2010****Vol. II****Pag. 133**

Il giorno **17 febbraio 2010**, presso l'Aula "I" della sede di Fermo, c.so Cefalonia, 70 alle ore 15,00, previa convocazione n. **61** del **11.02.2010** del Preside, si è riunito il Consiglio di Facoltà nella seguente composizione:

<u>Professori di ruolo di I e II fascia:</u>	<u>Presente</u>	<u>Ass. giust.</u>	<u>Assente</u>
1. Catani Enzo	X		
2. Montella Massimo	X		
3. Valacchi Federico	X		
<u>Rappresentanti dei Ricercatori:</u>	<u>Presente</u>	<u>Ass. giust.</u>	<u>Assente</u>
1. Cerquetti Mara	X		
2. Feliciati Pierluigi	X		
3. Moscatelli Umberto	X		
<u>Ricercatori titolari di affidamenti:</u>	<u>Presente</u>	<u>Ass. giust.</u>	<u>Assente</u>
1. Brunelli Marta		X	
2. Coltrinari Francesca	X		
3. Dragoni Patrizia	X		
4. Fantin Andrea		X	
5. Giontella Claudia	X		
6. Meyer Susanne Adine	X		
7. Pirani Francesco	X		
8. Saracco Mauro		X	
9. Scolaro Michela	X		

Funge da segretario il prof. Federico Valacchi.

Il Preside, prof. Catani, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per il seguente

Ordine del giorno



CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI

Verbale N. 37 Adunanza del giorno 17 febbraio 2010

Vol. II

Pag. 134

- 1) Approvazione verbale del 14/01/2010;**
- 2) Comunicazioni del Preside;**
- 3) Proposte didattiche e scientifiche;**
- 4) Master 2010/2011;**
- 5) Verbalizzazione on-line;**
- 6) Commissione didattica di Ateneo;**
- 7) Pratiche studenti;**
- 8) Attrezzature didattiche e scientifiche;**
- 9) Varie ed eventuali;**

1. APPROVAZIONE VERBALE DEL 10/12/2009;

Il Preside sottopone all'approvazione il verbale della seduta del 10/12/2009 di cui è stata inviata copia per e-mail.

Unanime il Consiglio approva.

2. COMUNICAZIONI DEL PRESIDE

Il Preside comunica quanto segue:

- Con D.R. 181 del 10.02.2010 è emanato il Regolamento didattico della Facoltà di Beni Culturali, in sostituzione di quello emanato con D.R. 255 del 09.03.2009;
- Con D.R. 182 del 10.02.2010 è emanato il Regolamento della Scuola di Specializzazione in Beni Storici Artistici, in sostituzione di quello emanato con D.R. 1270 del 16.12.2008;
- Con D.R. 98 del 18/01/2009 è stato approvato il progetto della Radio Web di Ateneo - RUM (Radio Università di Macerata);
- Con nota prot. 1656 del 17/12/2009 il MIUR trasmette chiarimenti circa il D.M. 24 novembre 2009, n. 212 - Ripartizione stanziamento destinato a garantire una più ampia assunzione di ricercatori - quota 2009;
- Con nota prot. 18 del 27/01/2010 il MIUR trasmette indicazioni operative relative all'offerta formativa a.a. 2010/2011;
- Con nota prot. 1234 del 02/02/10, il Direttore Amministrativo comunica il calendario di chiusura delle sedi universitarie per l'anno 2010;
- Con nota prot. 781 del 21/01/10, il Direttore Amministrativo comunica l'elenco dei docenti che matureranno, entro il 2010, il triennio di servizio effettivo utile per la conferma in ruolo;
- Il prof. Daniele Maggi, Direttore del Dipartimento di Ricerca Linguistica, Letteraria e Filologica (DIPRI) ha nominato il prof. Vittorio Springfield Tomellieri vice direttore;

3. Proposte didattiche e scientifiche;



CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI

Verbale N. 37 Adunanza del giorno 17 febbraio 2010

Vol. II

Pag. 135

Il Preside comunica che sono giunte tre proposte da valutare:

a) Proposta di attività formativa dal titolo “Fortificazioni urbane della Marca meridionale nel basso medioevo”

Il Preside chiede al Prof. Pirani di illustrare al Consiglio la proposta dallo stesso avanzata e che viene allegata al presente verbale al n. 1.

Prende la parola il Prof. Pirani che illustra tale proposta.

In sintesi, si tratta di un incontro di 3 ore complessive dal titolo “Fortificazioni urbane della Marca meridionale nel basso medioevo”. L’incontro è previsto per il 18 marzo 2010. Agli studenti della Facoltà che parteciperanno e che produrranno una breve relazione scritta sarà riconosciuto 1 CFU extracurriculare.

L’incontro è aperto a tutti gli studenti dell’Università. Agli studenti di provenienza da altre Facoltà verrà rilasciato un attestato. Per le modalità di organizzazione e registrazione si seguirà quanto previsto per i corsi di eccellenza.

Ai docenti ospiti sarà riconosciuta l’indennità di missione per raggiungere Fermo dal loro luogo di residenza e l’ospitalità (la spesa massima prevista è di € 200,00).

Al termine del dibattito, il Preside mette in votazione la proposta sopra illustrata. Il consiglio, con voti favorevoli unanimi, approva.

b) Proposta di coinvolgimento degli studenti della Facoltà di Beni Culturali nelle visite guidate che il Centro Rapporti Internazionali organizza nella città di Macerata;

Il Preside illustra la nota ricevuta dal Centro Rapporti Internazionali con la quale si chiede il coinvolgimento degli studenti della Facoltà di Beni Culturali per l’accompagnamento di circa 150 studenti stranieri nella visita della città di Macerata.

Con tale iniziativa il Centro Rapporti Internazionali intende valorizzare il ruolo della Facoltà e degli studenti.

La prima visita è prevista per la prima settimana di marzo prossimo.

Si apre la discussione dalla quale emerge un’ampia disponibilità a sviluppare una simile iniziativa. Perplessità vengono avanzate da più parti circa la tempistica, molto stretta, di realizzazione. Per il coinvolgimento degli studenti e per la loro formazione specifica sarebbero, infatti, a disposizione soltanto due settimane.

Pur ribadendo la volontà di aderire all’iniziativa proposta dal Centro Rapporti internazionali, il Consiglio non ritiene possibile organizzare la presenza degli studenti per la tornata di marzo. Al fine di realizzare tale collaborazione per la scadenza autunnale, il Consiglio delega la Prof.ssa Scolaro, già delegata Erasmus, a costruire un progetto che coinvolga, ove possibile, anche la città di Fermo.

c) Stanziamento fonti bilancio Centro Rapporti Internazionali 2010;

Il Preside illustra la nota prot. 18 del 08/02/2010 con la quale il Centro Rapporti Internazionali comunica la possibilità di stanziare dei fondi per favorire la mobilità internazionale degli studenti universitari. Nello specifico, sono stati stanziati € 1.500,00 per ciascuna Facoltà.

In questa sede il Consiglio è tenuto a:

1) dichiarare se intende beneficiare del contributo;



CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI

Verbale N. 37 Adunanza del giorno 17 febbraio 2010

Vol. II

Pag. 136

- 2) individuare il numero di borse (per un totale di € 1.500,00)
- 3) specificare il periodo minimo di permanenza;
- 4) individuare i criteri di assegnazione del contributo;
- 5) indicare il docente referente;
- 6) indicare le sedi presso le quali consentire la mobilità.

Il Consiglio, con voti favorevoli unanimi delibera di:

- 1) voler beneficiare del contributo;
- 2) mettere a bando 1 (una) borsa;
- 3) individuare il periodo minimo di permanenza in 1 (un) mese;
- 4) individuare i seguenti criteri di assegnazione del contributo:
 - a. l'accesso è limitato ai soli iscritti al corso di laurea Magistrale LM-89;
 - b. l'argomento della ricerca deve riguardare la tesi di laurea o un tema di ricerca inerente una disciplina del corso di studio;
 - c. è richiesta una buona conoscenza della lingua del paese ospite;
 - d. viene valutato il voto di laurea triennale;
 - e. quant'altro previsto nel regolamento del CRI non in contrasto con quanto sopra previsto;
- 5) delegare la prof.ssa Scolaro come docente referente;
- 6) indicare come sede di svolgimento della ricerca qualsiasi Università o Ente di ricerca dell'Unione Europea, purché coerente con la ricerca stessa.

4. Master 2010/2011;

Vista la nota prot. 1071 del 29/01/2010, che prevede che la Facoltà si esprima entro il 30/03/2010, il Preside propone di rinviare il punto al prossimo Consiglio di Facoltà.

5. Verbalizzazione on-line;

Il Preside, su richiesta del responsabile delle Segreterie Studenti, chiede al Consiglio di approvare l'avvio della verbalizzazione on-line degli esami a partire dalle prossime sessioni di maggio/giugno 2010.

Il responsabile delle Segreterie Studenti comunica, inoltre, che saranno tempestivamente fornite tutte le informazioni necessarie all'avvio dell'iniziativa.

Il Consiglio, dopo ampia discussione prende atto della comunicazione del responsabile delle Segreterie Studenti ed approva l'avvio della verbalizzazione on-line degli esami a partire dalle prossime sessioni di maggio/giugno 2010.

6. Commissione didattica di Ateneo;

Con nota prot. 14609, del 15/10/2009 l'ufficio Affari Generali, comunicava che, ai sensi dell'art. 18 dello Statuto di autonomia e dell'art. 64 del Regolamento di organizzazione di Ateneo, la Commissione Didattica di Ateneo deve essere rinnovata per il biennio accademico 2009/2011.

A tal fine, l'Ufficio Affari Generali richiedeva il nominativo del Presidente della Commissione Didattica paritetica di Facoltà.

Questa facoltà, dal 03/04/2008, a seguito del conseguimento della Laurea da parte della studentessa Emanuela Amadio, non è più in grado di esprimere la Commissione Didattica



CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI

Verbale N. 37 Adunanza del giorno 17 febbraio 2010

Vol. II Pag. 137

paritetica, così come nominata dal Consiglio di Facoltà del 24/01/2008, in quanto non ha più rappresentanti degli studenti in Consiglio di Facoltà.

In questo momento di transizione, in attesa del rinnovo delle rappresentanze studentesche, previsto per il prossimo 13 e 14 maggio 2010, considerato che la precedente Commissione era presieduta dal Preside Catani, si propone la riconferma dello stesso come membro della Commissione Didattica di Ateneo.

Il Consiglio, auspicando la pronta convocazione delle elezioni delle rappresentanze studentesche, con voti favorevoli unanimi indica nel Preside Enzo Catani il rappresentate della Facoltà nella Commissione Didattica di Ateneo.

Escono i proff. Montella e Valacchi

7. Pratiche studenti

CANTALAMESSA NICOLÒ

tipo pratica **PASSAGGIO**

Lo studente, proveniente dal cdl in Lettere e Filosofia indirizzo Moderno e Contemporaneo (Cl L10) di questo ateneo, viene ammesso al I anno di Conservazione e gestione dei Beni Culturali (cl L1) con la convalida di:

- Storia romana (L-ANT/03: 6 di 12 cfu) per Storia romana (L-ANT/03: 6 cfu)
- Storia romana (L-ANT/03: 6 di 12 cfu) per Storia medievale (M-STO/01: 6 cfu)

BABBINI MICHELA

tipo pratica **ULTERIORE RICHIESTA**

La studentessa, iscritta al II anno di Management dei Beni Culturali, chiede che le venga ratificato l'esame di Psicologia dell'arte sostenuto, come disciplina a scelta, in data 05/02/2010 (cfu 9) senza autorizzazione del Cdf necessaria in quanto trattasi di esame appartenente ad un corso di Laurea triennale e non sostenuto dallo studente.

Si concede.

Inoltre chiede che l'attività svolta presso l'Associazione Spazio Cultura di Recanati possa essere riconosciuta come attività di tirocinio per 6 cfu.

Si concede.

BONAZZOLI GIOVANNA

tipo pratica **ULTERIORE RICHIESTA**

La studentessa, iscritta al Cdl in Scienze e Conservazione dei Beni Archeologici (cl 13), chiede che le venga riconosciuto l'English Diploma Level B 1 per l'idoneità di lingua Inglese cfu 3.

Si concede.

Inoltre, chiede che la partecipazione alle campagne di scavo della dott.ssa Giovanna Alvino e a quella di *Tifernum Mataurense* le vengano riconosciute come tirocinio obbligatorio per 2 cfu.

Si concede.

COLALEO ROSARIA

tipo pratica **ULTERIORE RICHIESTA**

La studentessa, iscritta al I anno di Management dei Beni Culturali (Cl LM 89), chiede, sulla base della convenzione siglata il 6 luglio 2009 tra il Ministero dei Beni e le Attività



CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI

Verbale N. 37 Adunanza del giorno 17 febbraio 2010

Vol. II

Pag. 138

Culturali e l'Università degli Studi di Macerata, che le venga valutata tutta la documentazione prodotta ai fini del riconoscimento dei crediti formativi ex artt. 2 e 3 della convenzione.

Sulla base della valutazione dell'attività professionale svolta, nonché dei titoli culturali posseduti e della partecipazione ad ulteriori esperienze formative, tra cui percorsi interni di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento continuo di cui agli artt. 2 e 3 della convenzione, si riconoscono:

- Metodi di analisi e valutazione dei software per la gestione dei documenti (INF/01: 5 cfu - cfr. Master di I livello in Progettazione e gestione di servizi documentari avanzati) per Laboratorio avanzato di informatica per i Beni Culturali (ING-INF/05: 3 cfu);
- Caratterizzazione, conservazione, tutela (6 cfu – cfr. Master universitario di I livello in Caratterizzazione e conservazione dei materiali lapidei e ceramici) + Ricognizione ed inventariazione di materiale lapideo rinveniente dai lavori di restauro di Castel Del Monte (2003) per Teoria e storia della conservazione dei Beni Culturali (L-ART/04: 6 cfu)
- Corso di perfezionamento in Metodologie geofisiche non distruttive applicate ai Beni Culturali ed a problematiche ambientali (a.a. 2000/2001) per Conservazione preventiva e programmata dei Beni Culturali (ICAR/19: 6 di 9 cfu)
- Attività professionale presso il MiBAC per Tirocinio obbligatorio nell'area delle imprese e delle istituzioni culturali (6 cfu)
- Laboratori didattici 'Giò Castello. Il Castello con gli occhi dei ragazzi' (VII Settimana della Cultura 2005) + Corso teorico pratico (12 ore) nell'ambito del progetto "Incremento della qualità nell'accoglienza" per Seminario di comunicazione negli istituti e luoghi della cultura (SECS-P/08: 3 cfu)
- Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica (corso biennale: 2001/2003) conseguito il 18 marzo 2004 per Disciplina a scelta dello studente (M-STO/08: 9 cfu)

Inoltre il Consiglio di Facoltà convalida Comunicazione scientifica, gestione delle risorse elettroniche open archives (M-STO/08: 3 cfu) + Tecniche e analisi di trattamento del documento digitale (M-STO/08: 3 di 4 cfu) per Archivistica informatica (M-STO/08: 6 cfu).

La studentessa dovrà colmare i crediti mancanti per ogni insegnamento solo in parte convalidato concordando un programma integrativo con il docente titolare dell'insegnamento.

COLONICO RITA

tipo pratica **ULTERIORE RICHIESTA**

La studentessa, iscritta al I anno di Conservazione e Gestione dei Beni culturali (cl L1), chiede, sulla base della convenzione siglata il 6 luglio 2009 tra il Ministero dei Beni e le Attività Culturali e l'Università degli Studi di Macerata, che le venga valutata tutta la documentazione prodotta ai fini del riconoscimento dei crediti formativi ex art. 2 della convenzione:

- Corso di informatica livello avanzato (cfr. attestato di frequenza rilasciato il 01.10.2001 dalla Scuola Media Ovidio – Centro Territoriale Permanente per la



CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI

Verbale N. 37 Adunanza del giorno 17 febbraio 2010

Vol. II

Pag. 139

Formazione degli Adulti di Sulmona) + Corso per operatore E.D.P. (cfr. attestato di qualifica operatore E.D.P. rilasciato il 15.7.1998 dalla Regione Abruzzo Regionale di Formazione Professionale – sede di Sulmona) per Laboratorio di informatica per i Beni Culturali (ING-INF/05: 3 cfu);

- Corso di formazione ex area C, riqualificazione del personale interno ai sensi della circolare n. 128 del 18/11/2002 del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (cfr. attestato di partecipazione rilasciato il 12.01.2010 dalla Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici dell'Abruzzo – L'Aquila) per Seminario di Istituzioni di economia e gestione delle imprese (SECS-P/08: 3 cfu);
- Attività professionale presso il MiBAC per Tirocinio obbligatorio nell'area delle imprese e delle istituzioni culturali (6 cfu)

Inoltre il CdF convalida:

- n. 3 corsi di lingua inglese – livello elementary, Il livello e elementary 3 – per Conoscenza lingua straniera (3 cfu);
- corso di formazione ai sensi della Legge 285/77 (cfr. attestato rilasciato dalla Soprintendenza B.A.A.A.S. di L'Aquila il 20.11.1980) per Diritto dei Beni Culturali (IUS/10: 3 di 9 cfu).

La studentessa dovrà colmare i crediti mancanti per ogni insegnamento solo in parte convalidato concordando un programma integrativo con il docente titolare dell'insegnamento.

GATTAFONI MICHELA

tipo pratica **ULTERIORE RICHIESTA**

La studentessa, iscritta al I anno di Conservazione e Gestione dei Beni Culturali (cl L1), chiede l'esonero dalla frequenza del Laboratorio di scrittura (cfu 3) in quanto studente lavoratore come da certificazione allegata.

Si concede.

La studentessa dovrà concordare con il docente titolare dell'insegnamento un programma sostitutivo con relativa modalità di verifica.

LAUTIZI SILVIA

tipo pratica **ULTERIORE RICHIESTA**

La studentessa, iscritta al II anno della laurea in Management dei Beni Culturali (cl LM 89), chiede di poter sostenere come disciplina a scelta l'esame di Bibliografia e biblioteconomia (M-STO/08: cfu 6) per 9 cfu, anche se si tratta di un insegnamento attivato in un corso di studio di primo livello e non sostenuto dallo studente.

Si concede.

Lo studente dovrà altresì concordare con il docente titolare dell'insegnamento un programma integrativo, in modo da colmare i 3 cfu mancanti.

MELLUSO ROSA

tipo pratica **ULTERIORE RICHIESTA**

La studentessa, iscritta al II anno di Management dei Beni Culturali (Cl LM 89), chiede l'esonero dalla frequenza per il Laboratorio avanzato di informatica per il Beni Culturali (cfu 3) in quanto studente lavoratore come da certificazione allegata.

Si concede.



CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI

Verbale N. 37 Adunanza del giorno 17 febbraio 2010

Vol. II

Pag. 140

La studentessa dovrà concordare con il docente titolare dell'insegnamento un programma sostitutivo con relativa modalità di verifica.

MARILUNGO MASSIMILIANO

tipo pratica ULTERIORE RICHIESTA

Lo studente, iscritto al Cdl in Scienze e Conservazione dei Beni storico artistici (cl 13), chiede con quale altra attività possa sostituire il Laboratorio di scrittura di letteratura italiana (cfu 1) non più attivo.

Il laboratorio può essere sostituito con il *Laboratorio di scrittura* (L-FIL-LET/10: cfu 1 di 3) concordando con il docente titolare dell'insegnamento un programma da cfu 1 e relativa modalità di verifica.

8. Attrezzature didattiche e scientifiche

Sono pervenute le allegate richieste di docenti e studenti, di acquisto di monografie e periodici (All. 2), per un importo complessivo di € 443,74, di cui si propone l'acquisto.

Il Consiglio, unanime, delibera di autorizzare l'acquisto dei suddetti volumi.

La spesa graverà sul budget di € 10.000,00 stanziato dall'EUF per il 2010.

6. Varie ed eventuali

a. Richiesta di adesione al Sistema Turistico Locale Marca Fermana;

Il Preside illustra la Richiesta di adesione al Sistema Turistico Locale "Marca Fermana" inoltrata dal Presidente dott. Saturnino di Ruscio.

Il documento, che viene allegato al presente verbale al n. 2, illustra gli scopi e le modalità organizzative del Sistema Turistico Locale.

Il Consiglio dopo aver analizzato il documento, con voti favorevoli unanimi, esprime parere favorevole all'adesione dell'Università al Sistema Turistico Locale "Marca Fermana" e trasmette la presente deliberazione agli Organi Accademici per i provvedimenti di competenza.

b. Salone Orientamento Porto Sant'Elpidio – Richiesta disponibilità docenti. Stato organizzazione Tipicità;

Il Preside chiede alla prof.ssa Giontella di illustrare il punto di cui ha richiesto l'inserimento.

b. 1 Orientamento Porto Sant'Elpidio – Richiesta disponibilità docenti

La prof.ssa Giontella chiede ai docenti la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione che si svolgeranno dal 23 al 25 febbraio 2010, dalle 8 alle 13,30, in 3 sedi differenti.

Vengono registrate le adesioni della prof.ssa Coltrinari per la mattina del 23 e della prof.ssa Cerquetti per quella del 25. La mattina del 24 sarà seguita dalla stessa prof.ssa Giontella.

b. 2 Orientamento ITI Fermo - giornate "donna" - Richiesta disponibilità docenti

Nei giorni 5-6-7 marzo l'ITI Fermo organizza una iniziativa legata alle attività imprenditoriali al femminile. Per il tramite dell'EUF, ci è stata richiesta una partecipazione.



CONSIGLIO DI FACOLTÀ DI BENI CULTURALI

Verbale N. 37 Adunanza del giorno 17 febbraio 2010

Vol. II

Pag. 141

Considerata la particolarità dell'iniziativa e valutato che in questo periodo la Facoltà è impegnata con diverse iniziative promozionali, si ritiene di dover partecipare nello stand EUF con il materiale promozionale.

b. 3 Stato organizzazione Tipicità

La prof.ssa Giontella, infine, chiede al preside notizie circa lo stato di organizzazione della presenza della Facoltà a Tipicità.

Il Preside comunica che l'organizzazione ha garantito uno spazio ed una visibilità ottimale; la collaborazione con la Facoltà di Scienze della Formazione procede come previsto.

Il Preside comunica, inoltre, che la Facoltà sta collaborando alla organizzazione di un *workshop* dal titolo: "*Marche, crocevia dei nuovi turismi? Tra esperienze di buona pratica e prospettive di sviluppo*" che si svolgerà lunedì 15 marzo 2010 alle ore 15.00. L'iniziativa vedrà la presenza di un giornalista specializzato nel settore del turismo che fungerà da moderatore, del prof. Montella che ha già dato la propria disponibilità, da un docente del corso di Turismo della Facoltà di Scienze della Formazione, di un rappresentante della Provincia di Segovia (Spagna).

Il Preside, inoltre ha contattato una docente dell'Università di Falun, in Svezia e sta tenendo i contatti al fine di garantire una loro partecipazione.

Nulla più essendovi da discutere la seduta è tolta alle ore 17.30

Il Preside
Prof. Enzo Catani

Il Segretario
Prof. Federico Valacchi