



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA

AREA PERSONALE
Settore Personale tecnico amministrativo
Ufficio Concorsi P.T.A.

30 MAR. 2011

Macerata, li

Prot. n. ²⁶⁶⁶ Pos. IPP/29d

Ai Magnifici Rettori delle Università

Ai Direttori degli Istituti Universitari

Ai Direttori Amministrativi delle Università

A tutte le Pubbliche Amministrazioni

e p.c.

Alle OO.SS. e R.S.U. di Ateneo

LORO SEDI

Oggetto: Comunicazione trasferimento ai sensi dell'art. 57 del C.C.N.L. 2006/2009 per il personale tecnico amministrativo del comparto Università e mobilità intercompartimentale di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001.

N. 1 posto riservato alle categorie disabili di cui alla Legge n. 68/99.

Al fine di favorire i trasferimenti del personale, così come previsto dalla normativa in oggetto, questa Amministrazione provvede all'attivazione della mobilità.

Nello schema allegato viene specificato il posto da ricoprire, il titolo di studio e la professionalità richiesti.

Si precisa che il posto in questione è riservato alle categorie disabili di cui alla Legge n. 68/99.

Si comunica, inoltre, che è stata contestualmente avviata, per il medesimo posto e con priorità sulle procedure di mobilità di cui alla disposizione in oggetto, la procedura di mobilità prevista dall'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 relativa all'assegnazione di personale collocato in disponibilità. Pertanto, eventuali trasferimenti ai sensi delle disposizioni citate, potranno avere corso solo nel caso in cui la procedura ai sensi del citato art. 34 bis avesse esito negativo.

Le domande di trasferimento, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Macerata, Piaggia della Torre, n. 8 – 62100 Macerata e presentate direttamente all'Ufficio Protocollo o inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Le domande devono pervenire tassativamente entro e non oltre il **29 APR. 2011**

L'orario dell'Ufficio Protocollo dell'Università di Macerata è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

La data di presentazione delle domande è stabilita dal timbro a data del protocollo generale di entrata dell'Università di Macerata.

Non saranno prese in considerazione, pertanto, le domande presentate direttamente o pervenute oltre il termine suddetto (anche se spedite entro tale termine).

Nella domanda, redatta in carta semplice, si deve dichiarare quanto segue con dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (artt. nn. 46 e 47):

- Dati anagrafici completi, residenza e recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni compreso recapito telefonico ed eventuale indirizzo e-mail;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA

- Sede di servizio;
- Data di assunzione, Categoria, posizione economica e Area di appartenenza;
- Titolo di studio, corsi di formazione e di aggiornamento frequentati;
- L'appartenenza alle categorie disabili di cui alla Legge n. 68/99;
- Curriculum professionale da cui si evidenzino gli Uffici presso i quali si è prestato servizio, al fine di consentire all'Amministrazione la valutazione dell'esperienza dell'interessato al trasferimento.

Dichiarare, altresì, la motivazione della richiesta di trasferimento nonché la situazione familiare.

Alla domanda dovranno essere allegati la copia dello stato matricolare e l'assenso dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento nonché copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Si fa presente che questa Amministrazione si riserva la facoltà di valutare ed accertare mediante colloquio l'idoneità dei candidati in relazione alle esigenze da soddisfare, esprimendo parere negativo al trasferimento qualora detta idoneità non venisse riscontrata.

Si precisa che le domande di personale non appartenente alla categoria ovvero non in possesso del richiesto titolo di studio e/o degli altri requisiti richiesti e comprovati secondo le modalità sopraindicate ovvero prive dell'assenso dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento di cui trattasi, non saranno prese in considerazione e la domanda stessa dovrà intendersi automaticamente rigettata.

L'esito delle valutazioni sarà, in ogni caso, comunicato agli interessati.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di trasferimento saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente comunicazione.

Si prega le SS.LL. di dare massima diffusione alla presente comunicazione con idonei mezzi di pubblicità.

La presente comunicazione è disponibile nel sito web dell'Università all'indirizzo www.unimc.it sotto la voce personale tecnico amministrativo/concorsi.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Mauro Giustozzi)

All. : n. 1

Allegato

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA – POSTO MESSO A MOBILITA'

N.Posti	Categoria e Area	Struttura	Professionalità	Titolo di studio
1	Cat. B Area Servizi generali e tecnici (L. n. 68/99)	Area Economale e Tecnica	Servizio di Portineria, addetto all'accoglienza e informazione (anche utilizzo di P.C.)	Diploma di istruzione secondaria di I grado (licenza media)

NOTA: 1) L'indicazione della struttura cui il posto afferisce fa salva la possibilità di utilizzare il dipendente in altre strutture nel rispetto del CCNL e dei regolamenti interni vigenti.

