



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA
Il Direttore Amministrativo

Decreto n. 114 del 03/07/2009

Visto il D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
Visto il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686;
Vista la Legge 24 dicembre 1986, n. 958 in materia di servizio militare di leva e di ferma di leva prolungata;
Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168;
Vista la legge 7 agosto 1990, n.241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni ed integrazioni;
Vista la legge 10 aprile 1991, n.125, che garantisce pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;
Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104 ed in particolare gli artt. 20, 21 e 22;
Visto il D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";
Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi pubblici;
Vista la legge 12 marzo 1999, n.68;
Visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro - Comparto Università ;
Visto il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il Decreto Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il Decreto Lgs. 196 del 30.6.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali;
Vista la Legge n. 311 del 30.12.2004 ed in particolare il comma 105 dell'art. 1, che dispone che le Università, a decorrere dall'anno 2005, adottino, tra l'altro, programmi triennali del fabbisogno del personale tecnico amministrativo, a tempo determinato ed indeterminato, tenuto conto delle risorse a tal fine stanziare nei rispettivi bilanci e che detti programmi saranno valutati dal MUR;
Visto il D.L. 31.01.2005, n. 7, convertito con modificazioni in Legge 31.03.2005, n. 43, e, in particolare, l'art. 1 ter, che dispone in materia di programmazione triennale;
Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata;
Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 25.07.2008 che ha deliberato – tra l'altro - l'istituzione e modalità di copertura – di n. 2 posti di cat. D – Area Amministrativa-gestionale;
Vista la nota prot. n. 8147 del 4.08.2008, inoltrata da questa Università, in applicazione dell'art. 34 bis del Decreto Lgs. n. 165/2001, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione pubblica;

Considerato che, decorsi i termini previsti dal comma 4 dell'art. 34 bis suddetto, l'Amministrazione non ha ricevuto alcuna segnalazione in merito;

Vista la nota prot. n. 8151 del 4.08.2008 con la quale questa Università ha provveduto ad effettuare la relativa mobilità interuniversitaria in applicazione dell'art. 57 del C.C.N.L. – comparto Università 2006/2009;

Considerato che, a seguito della predetta mobilità, è stato ricoperto n. 1 posto di Categoria D – Area Amministrativa-gestionale e pertanto i posti da ricoprire sono ridotti a 1;

Visto il Decreto Lgs. 215 dell'8.5.2001 ed in particolare l'art. 18, commi 6 e 7 e successive modificazioni che eleva al 30% dei posti messi a concorso la riserva obbligatoria a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte e il comma 7, il quale prevede che qualora tale riserva non possa operare integralmente o parzialmente, perché dà luogo a frazioni di posto, tale frazione si cumula con la riserva relativa ad altri concorsi banditi nella stessa amministrazione;

Visto il Decreto Lgs. 31.7.2003, n. 236 ed in particolare l'art. 11, che ricomprende nella sopracitata riserva del 30% anche gli ufficiali di complemento in ferma biennale e gli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5, 1° e 2° comma del già citato D.P.R. n. 487/1994, le riserve dei posti previste da leggi speciali a favore di determinate categorie di cittadini non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso;

Accertato che, in applicazione della predetta normativa, non è operante la riserva di cui ai decreti legislativi nn. 215/2001 e 236/2003 pur comportando una frazione di posto pari a 0,30 che, cumulata alle precedenti relative ad altri concorsi banditi nel corso dell'anno e ammontante a 0,60, determina una frazione di posto pari a 0,90;

Accertato che questa Università ha soddisfatto gli obblighi prescritti dalla Legge n. 68/1999;

Vista la legge 23.12.2005, n. 266;

Visto il D.P.R. 12.4.2006, n. 184;

Vista la legge 27.12.2006, n. 296;

Vista la legge 28.12.2007, n. 244;

Vista il D.L. 25.06.2008, n. 112 convertito con modificazioni nella legge 6.08.2008, n. 133;

Vista la legge 22.12.2008, n. 203;

Viste le risultanze della procedura informatizzata PROPER in merito alla verifica del rapporto tra assegni fissi e FFO nell'esercizio finanziario 2008, di cui alla nota del MIUR prot. n. 423 del 23.03.2009;

Vista la legge 9.01.2009, n. 1 (conversione, con modificazioni, del decreto-legge 10 novembre 2008, n. 180, recante disposizioni urgenti per il diritto allo studio, la valorizzazione del merito e la qualità del sistema universitario e della ricerca);

Vista la nota del MIUR n. 478 del 27.03.2009 a chiarimento di quanto stabilito dalla predetta norma;

Tenuto conto delle limitazioni stabilite dalle suddette disposizioni relativamente alle assunzioni di personale;

Considerato il prevedibile elevato numero di domande di ammissione al concorso e quindi l'opportunità di prevedere una preselezione;

D E C R E T A

BANDO N. 8/2008

Art.1

Numero dei posti

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, a:

- **n. 1 posto di categoria D - posizione economica D1 - Area Amministrativa-gestionale**

con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, presso l'Università degli Studi di Macerata.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art.2

Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) titolo di studio: diploma di laurea degli ordinamenti previgenti al D.M. 509/99 o lauree di I livello o lauree magistrali del nuovo ordinamento.
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) la cittadinanza italiana, ovvero la cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 4) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;
- 5) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari;
- 6) godere dei diritti civili e politici.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea debbono possedere i seguenti requisiti:

- A) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- B) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della Repubblica;
- C) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata mediante le prove di esame.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'Amministrazione può disporre in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art.3

Domanda e termine di presentazione

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando (**allegato 1**) indirizzate al Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Macerata - Piaggia della Torre n. 8 - 62100 Macerata, dovranno essere presentate direttamente all'Ufficio Concorsi P.T.A. con sede in Piaggia della Torre n. 8 – Macerata, dal lunedì al venerdì **dalle ore 9 alle ore 12** o **pervenire** a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo entro il termine perentorio di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie speciale – concorsi ed esami.

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, la scadenza stessa slitterà al primo giorno feriale utile.

Non si terrà conto delle domande presentate o **pervenute** oltre il termine indicato nel presente articolo.

A tal fine non fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità :

- 1) cognome e nome;
- 2) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero, quella di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- 4) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, o perdono giudiziale) e i procedimenti penali pendenti;
- 6) il possesso del titolo di studio indicato al precedente art. 2, punto 1) con l'indicazione dell'Ateneo dal quale è stato rilasciato, dell'anno in cui è stato conseguito e delle votazione riportata;

Nel caso di titolo conseguito all'estero, dovrà dichiarare l'equipollenza con il titolo di studio italiano.

- 7) la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente e insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1^a comma, lett. d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- 10) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea debbono dichiarare altresì, di godere dei diritti civili anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 11) l'elenco dei titoli dei quali si richiede la valutazione (**da indicare nell'allegato 3**);
- 12) il proprio domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, eletto ai fini della partecipazione al concorso;
- 13) gli eventuali titoli di preferenza a parità di merito, previsti dal D.P.R.n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, così come indicati nell'**allegato 2**).
Gli stessi devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.
- 14) la lingua straniera scelta per la prova orale tra le lingue inglese o francese.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992, n. 104, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda di partecipazione l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge n. 104/92.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

Comporterà l'esclusione dalla selezione :

- la mancanza della dichiarazione del possesso del requisito di cui all'art. 2 punto 1) del presente bando;
- l'omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è più richiesta l'autenticazione ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15.5.1997, n.127;
- il mancato rispetto dei termini di presentazione o ricevimento delle domande di partecipazione.

Art. 4
Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice della selezione sarà nominata dal Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 9.05.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 5
Titoli valutabili

La selezione indetta con il presente bando é per titoli ed esami. Ai titoli è attribuito un punteggio massimo **di 20 punti**.

Saranno valutati i seguenti titoli:

<p>A) Titolo di studio per l'accesso alla selezione, con riguardo alla votazione conseguita :</p> <p>con votazione 110 e lode punti 4 110 punti 3 105-109 punti 2 100-104 punti 1</p>	<p><i>Fino a un max di punti 4</i></p>
<p>B) attività prestate purché attinenti alle attività proprie del posto messo a concorso:</p> <p>1) attività prestata presso l'Università degli Studi di Macerata con esclusione di: docenza, didattica a distanza, attività di tutor : (4 punti per ogni anno o frazione superiore a sei mesi di servizio)</p> <p>2) attività prestata presso altre Pubbliche Amministrazioni e/o</p>	<p><i>Fino a un max</i></p>

privati (2 punti per ogni anno o frazione superiore a sei mesi di servizio)	<i>di punti 10</i>
C) servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze armate e nell'arma dei Carabinieri o servizio sostitutivo: (2 punti per ogni anno o frazione superiore a sei mesi di servizio)	
D) Incarichi professionali purchè attinenti all'attività propria del posto messo a concorso	<i>Fino a un max di punti 3</i>
E) altri titoli purché attinenti alle attività proprie del posto messo a concorso: (titoli accademici, titoli scientifici e culturali, pubblicazioni, corsi di formazione, specializzazione e aggiornamento)	<i>Fino a un max di punti 3</i>

Verranno valutati esclusivamente i periodi di attività ben definiti con l'indicazione della data di inizio/fine.

I suddetti titoli, ai fini della valutazione, dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata e dovranno pervenire, in allegato alla domanda entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

In luogo della copia autenticata dei titoli potrà essere presentata fotocopia degli stessi accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo. I titoli possono, altresì, essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio (**allegato 3**).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra Amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata, conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri da parte della Commissione giudicatrice, è effettuata dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati e verrà resa nota ai candidati prima dello svolgimento della prova orale.

Art. 6 ***Preselezione***

In relazione al numero delle domande pervenute, l'Amministrazione si riserva di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva che consisterà in tests bilanciati a risposta multipla sul programma previsto per le prove di esame.

L'assenza dalla preselezione comporterà l'esclusione dal concorso quale ne sia la causa.

La preselezione si intenderà superata qualora la percentuale delle risposte esatte sarà pari o superiore al 70%.

Saranno esonerati dalla prova preselettiva i candidati che alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione avranno maturato:

- un rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato, presso l'Università di Macerata, con un servizio effettivo di almeno un anno, indipendentemente dalla categoria di inquadramento;
- almeno un anno con contratto di collaborazione (con esclusione di docenza, didattica a distanza, attività di tutor).

L'Amministrazione provvederà a pubblicare nella Gazzetta Ufficiale – IV Serie speciale – concorsi ed esami e sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unimc.it sotto la voce personale tecnico amministrativo/concorsi, il diario di svolgimento della prova di preselezione o eventuali variazioni dello stesso.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, per cui i candidati sono tenuti a presentarsi senza alcun preavviso, nel luogo, nel giorno e nell'ora indicati nel citato diario muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Il risultato della preselezione sarà affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, sito in Piaggia della Torre, n. 8 – Macerata - ed inserito nel sito web dell'Università all'indirizzo www.unimc.it sotto la voce personale tecnico amministrativo/concorsi.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva.

Art. 7

Prove di esame

Le prove di esame si articoleranno in due prove scritte e in una prova orale sui seguenti argomenti:

-Prima prova scritta:

verterà su elementi in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi di cui alla L. 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni e/o sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche di cui al Dls. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

-Seconda prova scritta:

verterà su elementi di legislazione universitaria con particolare riferimento all'ordinamento dell'Università degli Studi di Macerata

-Prova orale:

verterà sulle medesime materie oggetto delle prove scritte, nonché sull'accertamento della conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese e francese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, né usare telefoni cellulari ed apparecchiature elettroniche di alcun genere. Potranno consultare solamente dizionari della lingua italiana.

Il diario delle prove d'esame sarà comunicato mediante raccomandata AR non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime.

La convocazione per la prova orale avverrà con la stessa modalità non meno di venti giorni prima dello svolgimento della prova stessa.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna delle prime due prove.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale viene data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nei titoli e nelle prove scritte.

La prova orale non si intende superata se il candidato non ottenga almeno una votazione di 21/30 o equivalente.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Le sedute della commissione esaminatrice durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta della prova orale la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, che verrà affisso nella sede di esame.

L'assenza del candidato alle prove scritte e/o orale sarà considerata come rinuncia alle prove, qualunque ne sia la causa.

Art. 8

Preferenza a parità di punteggio

I candidati che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Direttore Amministrativo dell'Università degli Studi di Macerata – Piaggia della Torre n. 8, Macerata, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale i documenti, già indicati nella domanda, attestanti i titoli di preferenza a parità di valutazione.

I predetti titoli potranno essere prodotti in carta libera in originale o copia autenticata, ovvero in fotocopia semplice corredata dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nella quale l'interessato dichiara, sotto la propria responsabilità, che la copia del documento è conforme all'originale. E' altresì ammessa, in luogo dei documenti, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. In tal caso il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati ivi contenuti. Per le modalità di presentazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, valgono le disposizioni indicate al precedente art. 5.

I documenti dovranno indicare il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art. 9

Approvazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 8 del presente bando. E' dichiarato vincitore, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata sulla base della votazione complessiva che è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame.

La graduatoria di merito, unitamente alla dichiarazione del vincitore del concorso, è approvata con decreto del Direttore Amministrativo, pubblicata tramite affissione all'Albo

Ufficiale di questo Ateneo, sito in Piaggia della Torre, n. 8, Macerata. Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso nella G.U. della Repubblica Italiana - 4^a serie speciale - concorsi ed esami. Dal giorno successivo a quello di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine di validità della graduatoria ed il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria sarà pubblicata anche sul sito web www.unimc.it sotto la voce personale tecnico amministrativo/concorsi .

La validità della graduatoria è di 36 mesi dalla data della sua pubblicazione.

Ad essa si attingerà qualora il vincitore non assuma servizio o lasci vacante il posto occupato entro i termini di validità della graduatoria stessa.

Si potrà attingere, altresì, per la copertura di posti vacanti a seguito di turn over nonchè per eventuali contratti a tempo determinato nel rispetto delle riserve previste.

Art. 10

Costituzione rapporto di lavoro

L'Amministrazione non garantisce l'assunzione sul posto in parola in quanto subordinata al rispetto delle norme vigenti che regolano le assunzioni di personale presso le Università.

Il candidato dichiarato vincitore sarà eventualmente invitato a presentare i documenti necessari al fine dell'assunzione e a stipulare, in conformità a quanto previsto dal CCNL – Comparto Università, un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Al vincitore assunto sarà corrisposto il trattamento economico iniziale spettante alla Categoria D, posizione economica D1 – Area Amministrativa-gestionale, oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

Art. 11

Periodo di prova

Il candidato assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova della durata di tre mesi, non rinnovabile né prorogabile alla scadenza.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto sia stato risolto da una delle parti il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Art. 12

Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dall'assunzione.

Art. 13

Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi del D.P.R. 12.4.2006 n. 184, con le modalità ivi previste.

Art.14

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per le sole finalità istituzionali connesse al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art.15

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono semprechè applicabili, le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa e nelle altre norme vigenti in materia.

L'avviso relativo all'indizione del presente concorso sarà trasmesso al Ministero della Giustizia per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale – Concorsi ed esami.

Macerata, li 3 luglio 2009

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(F.to Dott.ssa Maria Grazia Copponi)**

Affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo in data 18/07/2009

Rif. Conc. n. 8/2008

(in caso di spedizione indicare sulla busta)

ALLEGATO 1)

**Al Direttore Amministrativo
Università degli Studi
Piaggia della Torre n. 8
62100 - MACERATA**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare al Concorso pubblico, per titoli ed esami, a

***n. 1 posto di categoria D - posizione economica D1
Area Amministrativa-gestionale***

con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato ed in regime di tempo pieno, presso l'Università degli Studi di Macerata.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1) *Cognome e Nome.....
Codice fiscale.....
Data e luogo di nascita
Recapito cui indirizzare comunicazioni relative al concorso:
Vian.Cap.....
Comune..... ..Prov. (.....)
N. Telefono..... n. Cellulare.....*
- 2) *di essere cittadino italiano
(ovvero di avere la seguente cittadinanza.....)*
- 3) *di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
.....
(in caso di mancata iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali specificare di seguito i motivi)*

-
- 4) *di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali*
in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti)

- 5) *titolo di studio posseduto.....*
conseguito presso
con voto..... *anno di conseguimento.....*
Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

(nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza)
- 6) *di essere nella seguente posizione rispetto agli obblighi militari:*

- 7) *di prestare servizio presso la seguente pubblica amministrazione*

- 8) *di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente e insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127,1^ comma, lett. d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'Impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;*
- 9) *di scegliere quale lingua per la prova orale:*
 inglese **francese**
- 10) *di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza a parità di valutazione (ved. Allegato 2)*

Il sottoscritto chiede la valutazione dei titoli elencati nell'allegato n. 3).

Ai fini dell'esonero dall'eventuale preselezione, prevista dall'art. 6 del bando di concorso il sottoscritto dichiara di aver maturato:

un rapporto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato con l'Università di Macerata e di aver prestato servizio per almeno un anno

almeno un anno con contratto di collaborazione (con esclusione di docenza, didattica a distanza, attività di tutor) stipulato con l'Università di Macerata.

Sezione riservata ai candidati diversamente abili:

Ai sensi della legge 12.3.1999, n. 68, norme per il diritto al lavoro dei diversamente abili, dichiara:

di essere stato riconosciuto portatore di handicap (grado di invalidità.....%) e di avere necessità del seguente ausilio e/o tempi aggiuntivi.....

Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea:

- Di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;

ovvero (specificare i motivi in caso negativo).....

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

Il sottoscritto esprime il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

Data _____

FIRMA _____

N.B.: Si consiglia di allegare copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento

ALLEGATO 2)**Art. 5 D.P.R. 9.05.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni*****A parità di merito i titoli di preferenza sono:***

- 1) *gli insigniti di medaglia al valor militare;*
- 2) *i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;*
- 3) *i mutilati ed invalidi per fatto di guerra*
- 4) *i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- 5) *gli orfani di guerra;*
- 6) *gli orfani dei caduti per fatto di guerra;*
- 7) *gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*
- 8) *i feriti in combattimento;*
- 9) *gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;*
- 10) *i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;*
- 11) *i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;*
- 12) *i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- 13) *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;*
- 14) *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;*
- 15) *i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*
- 16) *coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;*
- 17) *coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;*
- 18) *i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;*
- 19) *gli invalidi ed i mutilati civili;*
- 20) *militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.*

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) *dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;*
- b) *dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;*
- c) *dalla minore età anagrafica.*

Rif. Conc. n. 8/2008

ALLEGATO 3)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO
(art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Io sottoscritt _____
nat_ a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle
leggi speciali in materia

D I C H I A R A

- di essere in possesso dei seguenti titoli (art. 5 del bando di concorso):

- **TITOLO DI STUDIO** _____ conseguito presso
_____ nell'anno _____ con votazione _____

- **ATTIVITA' PRESTATE presso l'Università di Macerata:**

tempo determinato e/o indeterminato dal _____ al _____ Area . _____
dal _____ al _____ Area _____

con contratti di collaborazione

per attività _____ dal _____ al _____

per attività _____ dal _____ al _____

per attività _____ dal _____ al _____

per attività _____ dal _____ al _____

- **ATTIVITA' PRESTATE presso altre Pubbliche Amministrazioni o privati:**

presso _____ per attività _____ dal _____ al _____

presso _____ per attività _____ dal _____ al _____

presso _____ per attività _____ dal _____ al _____

presso _____ per attività _____ dal _____ al _____

- **SERVIZIO MILITARE DI LEVA, ecc. o servizio sostitutivo** dal _____ al _____

- INCARICHI PROFESSIONALI:

presso _____ dal _____ al _____
 presso _____ dal _____ al _____
 presso _____ dal _____ al _____

- ALTRI TITOLI:

Titoli accademici: _____

Titoli scientifici e culturali: _____

Pubblicazioni: _____

Corsi di formazione, specializzazione e aggiornamento svolti:

presso _____ dal _____ al _____
 presso _____ dal _____ al _____
 presso _____ dal _____ al _____

- **che le fotocopie dei titoli di cui all'art. 5 del bando, allegati alla domanda e di seguito elencati sono conformi all'originale:**

data _____

firma _____

LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA PRESSO L'UFFICIO CONCORSI P.T.A. DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA DAVANTI AL DIPENDENTE PREPOSTO A RICEVERE LA DOCUMENTAZIONE, OPPURE PRESENTATA O SPEDITA, GIA' SOTTOSCRITTA, IN ALLEGATO ALLA DOMANDA UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEL DICHIARANTE STESSO.

data

firma del funzionario addetto