



**CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
TUTOR ON LINE**

Anno Accademico 2011-2012
VII EDIZIONE

BANDO

ART. 1 - ATTIVAZIONE

Le Università degli Studi di Camerino, di Macerata e del Molise attivano per l'anno accademico 2011-2012, ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 162/1982, il Corso di perfezionamento in **"Tutor on line"**, di durata annuale, con l'acquisizione di 16 crediti formativi, pari a 400 ore di impegno complessivo. La Segreteria amministrativa del Master è stabilita presso la Facoltà di Scienze della Formazione (Piazzale L. Bertelli, 1 - Contrada Vallebona - 62100 Macerata; tel. 0733 2585840; fax 0733 2585915; e-mail master.sdf@unimc.it).

ART. 2 – FINALITÀ

Il corso si pone la finalità di far acquisire le seguenti competenze:

- conoscere, saper gestire e saper selezionare gli strumenti per operare in un ambiente on line in funzione del percorso e del contesto;
- conoscere e saper gestire le problematiche sociali e psicologiche dell'interazione in rete;
- conoscere alcuni modelli didattici utilizzati nella formazione on line.

ART. 3 – PROFILO PROFESSIONALE

La figura del tutor è centrale nell'erogazione dell'offerta didattica on line. Fondamentale è il ruolo di scaffolding all'apprendimento degli studenti che riveste. Inoltre, il tutor ha anche la funzione di supportare il docente nella preparazione dei materiali e nella gestione dell'ambiente di apprendimento.

Il corso si pone come momento iniziale nella preparazione professionale del tutor e viene effettuato anche in relazione all'offerta formativa a distanza che le Università degli Studi di Camerino, di Macerata e del Molise hanno già avviato e che intendono potenziare.

ART. 4 – PIANO DIDATTICO

Il percorso formativo consiste in 400 ore complessive di studio, di cui 120 ore di attività didattica on line articolata in moduli. Ciascun modulo prevede una parte teorica e una parte pratica, con esercitazioni individuali e di gruppo e valutazione dell'apprendimento.

Moduli	Settori scientifico-disciplinari	Ore attività didattica	Crediti formativi
1 - Accoglienza e orientamento Familiarizzazione con l'ambiente e i rudimenti della retorica on line.	M-PED/03	15	2
2 - Didattica on line e interazione on line Comunicazione e interazione on line per acquisire la conoscenza delle caratteristiche dell'e-learning, del ruolo del tutor e per sviluppare consapevolezza della comunicazione in rete e delle modalità operative.	M-PED/03	45	6
3 - Progettazione e autovalutazione Progettazione e realizzazione di moduli didattici per conoscere le problematiche	M-PED/03	60	7

relative alla loro costruzione e apprendere le principali strategie utilizzate nell'e-learning. La progettazione riguarda sia le modalità operative in rete sia eventuali realizzazioni di unità didattiche in vari settori disciplinari.			
Prova finale			1
TOTALE		120	16

Prove di verifica intermedie

Al fine di accertare l'apprendimento in itinere e di assegnare i crediti formativi previsti, al termine di ciascun modulo viene effettuata una verifica delle conoscenze acquisite, valutata in trentesimi. La verifica tiene altresì conto dei dati relativi al tracciamento, dell'esecuzione delle consegne e della qualità dei prodotti realizzati. La verifica si intende superata se lo studente ottiene un punteggio almeno pari a 18/30, con eventuale indicazione della lode. I risultati conseguiti nelle prove intermedie concorrono, insieme alla prova di esame finale, a determinare il voto complessivo del corso.

Prova di esame finale

La prova di esame finale consiste in un colloquio sulle principali tematiche affrontate per ciascun modulo del corso.

Tale prova è valutata in centodecimi, con eventuale menzione della lode. La prova finale può essere ripetuta una sola volta in caso di votazione inferiore a 66/110, secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Direzione.

È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie, previa verifica della partecipazione a tutte le attività proposte, a cura del Direttore del corso.

Gli studenti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare la **domanda di conseguimento del titolo**, redatta su modulo reperibile nella pagina <http://www.unimc.it/af/area-studenti/conseguimento-titolo>. La suddetta domanda deve pervenire all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione - Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 - 62100 Macerata) almeno **trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale** del corso.

Titolo conseguibile

A conclusione del corso le Università degli Studi di Camerino, Macerata e del Molise, rilasciano congiuntamente a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove, l'attestato di frequenza al Corso di perfezionamento in "**Tutor on line**", ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 162/1982, con attribuzione complessiva di 16 crediti formativi.

Frequenza

Le attività di tutti i moduli sono obbligatorie e vengono verificate in base al loro svolgimento e al tracciamento effettuato dalla piattaforma digitale.

Il calendario didattico viene reso noto anticipatamente nell'ambiente on line appositamente predisposto.

Le attività si svolgono nel periodo compreso tra il **mese di gennaio e il mese di luglio 2012**.

ART. 5 - CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al corso è richiesto il possesso di un diploma di laurea del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) o di una laurea o di una laurea specialistica/magistrale ovvero di altro titolo di studio riconosciuto equivalente, anche straniero, in qualunque ambito disciplinare.

Per la frequenza al corso è consigliabile possedere:

- alfabetizzazione informatica;
- familiarità con la navigazione in rete;
- libero accesso ad un computer collegato in rete per almeno 2 ore ogni due giorni.

Il corso si tiene in lingua italiana, pertanto ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della suddetta lingua.

Il corso non viene effettuato se non è raggiunto il numero minimo di **15** iscritti. Il corso non prevede un numero massimo di iscritti.

ART. 6 – MODALITÀ DI ISCRIZIONE E TASSA

La **domanda di iscrizione**, disponibile nel sito www.unimc.it/af/perfezionamento/11/tutor, deve essere compilata on line e stampata. Alla stampa della domanda di iscrizione, completa di firma, devono essere allegate:

- una fotografia formato tessera;
- copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- certificato di laurea da cui risultino la data di conseguimento e la votazione finale (in alternativa è possibile presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000);
- copia della ricevuta di versamento della tassa di iscrizione (fatta eccezione per gli aventi diritto all'esonero previsto dalla normativa vigente).

I cittadini comunitari non italiani ovunque residenti e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, ed **i cittadini non comunitari residenti all'estero** devono inoltre allegare:

- copia autenticata del titolo di studio posseduto, tradotto in lingua italiana, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo.

L'iscrizione è da intendersi con riserva fino a quando l'Ufficio Formazione Post Lauream non riceverà la documentazione sopra citata.

I cittadini extracomunitari sono inoltre tenuti a presentare, al loro arrivo in Italia, all'Ufficio Formazione Post Lauream, copia del permesso di soggiorno in corso di validità e copia del codice fiscale. In alternativa possono presentare copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

Informazioni per i cittadini stranieri (comunitari ed extracomunitari)

La traduzione in lingua italiana deve essere fatta eseguire a cura degli interessati che possono eventualmente rivolgersi a traduttori locali e deve comunque essere confermata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio. Se già in Italia, gli interessati possono rivolgersi al Tribunale di zona o a traduttori ufficiali. Possono richiedere l'iscrizione i candidati in possesso di un titolo equiparabile, per durata e contenuto, al titolo richiesto per l'accesso al corso. L'iscrizione resta subordinata alla valutazione, da parte dei competenti organi accademici, dell'idoneità del titolo di studio posseduto ai soli fini dell'iscrizione.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono essere consegnati direttamente, entro e non oltre le ore 13.30 del 10 gennaio 2012, all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione - Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 - 62100 Macerata) oppure spediti all'indirizzo sopra citato o inviati a mezzo fax al numero 0733 2582677 entro e non oltre la suddetta data (in caso di spedizione fa fede il timbro postale di partenza).

Nel caso in cui la domanda venga inviata a mezzo fax, la fotografia formato tessera deve essere comunque consegnata o spedita all'Ufficio Formazione Post Lauream.

Sulla busta deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Corso di perfezionamento in tutor on line".

L'Ufficio Formazione Post Lauream non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste. **L'Ufficio non accetta domande corredate di documentazione incompleta.**

La tassa di iscrizione al corso (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in **€ 400,00 (euro quattrocento)**, da pagare all'atto dell'iscrizione (entro il 10 gennaio 2012).

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non rilascia fattura.

In caso di rinuncia al corso non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

In caso di disattivazione del Corso di perfezionamento, per mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, gli studenti sono rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo, pari ad € 14,62.

Il versamento va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul Conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario, presso un qualsiasi altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281 – SWIFT BAMAIT3AXXX. È obbligatorio citare, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso (nel sito www.unimc.it/af/perfezionamento/11/tutor), la causale del versamento (iscrizione al Corso di perfezionamento in Tutor on line) e l'anno di riferimento (2011 per l'anno accademico 2011-2012).

Poiché il corso non prevede un numero massimo di posti disponibili, l'Università degli Studi di Macerata, sede amministrativa, si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dell'idoneità del titolo di studio posseduto dai richiedenti, a condizione che non sia stata ancora avviata l'attività didattica.

ART. 7 – CONSIGLIO DI DIREZIONE

Per l'anno accademico 2011-2012 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione il Prof. Alberto Barausse, la Prof.ssa Lorella Giannandrea, la Prof.ssa Patrizia Magnoler, il Prof. Andrea Perali, il Prof. Pier Giuseppe Rossi. Su proposta del Consiglio di Direzione è nominato Direttore del Master il Prof. Pier Giuseppe Rossi.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del D.lgs 196/2003 e successive modificazioni.

ART. 9 – NORME FINALI

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

Macerata, novembre 2011

Il Direttore Amministrativo
Dr. Mauro Giustozzi

Il Rettore
Prof. Luigi Lacchè

Il Direttore del Corso
Prof. Pier Giuseppe Rossi

Per ulteriori informazioni:

Segreteria amministrativa

Facoltà di Scienze della Formazione
Dr.ssa Stefania Persichini
T. 0733 2585840
master.sdf@unimc.it

Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione Ufficio Formazione Post Lauream

Dr.ssa Ilaria Domizi T. 0733 2582882
Dr.ssa Maria Tiziana Priori T. 0733 2582895
postlauream@unimc.it