



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA
FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA**

**Master universitario di secondo livello
in "Consulente e formatore nelle organizzazioni del lavoro sociale e d'impresa"
Anno Accademico 2011-2012
EDIZIONE I**

BANDO

ART. 1 - ATTIVAZIONE

La Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Macerata attiva per l'A.A. 2011-2012 un **Master di secondo livello in "Consulente e formatore nelle organizzazioni del lavoro sociale e d'impresa"**, di durata annuale con l'acquisizione di 60 crediti formativi, pari a 1500 ore di impegno complessivo.

La Segreteria amministrativa del corso è stabilita presso la Presidenza della Facoltà di Lettere e Filosofia, Via Morbiducci, 40 – 62100 Macerata (Dr.ssa Luciana Danesi; tel. 0733 2584113; fax 0733 2584117; e-mail ldanesi1@unimc.it).

ART. 2 - FINALITÀ ED OBIETTIVI

Il Master si propone di offrire strumenti per formare consulenti capaci di operare nella progettazione di politiche sociali per gli enti pubblici e nello sviluppo di una cultura d'impresa eticamente e socialmente orientata.

Per quanto concerne il primo aspetto il profilo professionale emergente è quello di un esperto in grado, in primo luogo, di individuare spiegare e comprendere i fenomeni sociali di marginalità, attraverso un approccio di sistema teorico-critico e, successivamente, di orientare i processi di *problem solving* e di restituzione dei diritti sia fornendo un orientamento etico-antropologico alle politiche pubbliche sia istruendo le adeguate strategie per gli enti non profit. In particolare le articolazioni specifiche riguardano l'ambito della gestione delle risorse umane, degli approcci di *counseling* e di mediazione relazionale, della capacità di gestione non violenta dei conflitti, nella progettazione di strategie di sistema per le emergenze sociali.

Per quanto concerne il secondo aspetto, il profilo professionale emergente è quello di un esperto in grado di orientare la cultura d'impresa e le scelte aziendali in direzione etica e sociale, progettando e perseguendo modelli di sviluppo sostenibile. In particolare, le sue articolazioni specifiche riguardano l'ambito della responsabilità sociale delle imprese e vanno dalla comunicazione etico-sociale, alla elaborazione di mission e vision, alla progettazione della strategia e del marketing aziendali, alla gestione delle risorse umane, includendo anche le competenze richieste dalla figura dell'*ethics officer*.

ART. 3 - PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo del Master prevede 1500 ore complessive, di cui **300 ore di lezioni frontali, 300 ore di project work o stage** e 900 ore di studio individuale.

Gli insegnamenti affrontati nel corso, con le rispettive ore di didattica frontale ed i relativi crediti formativi, sono articolati nei seguenti moduli:

Moduli	Settore scientifico disciplinare	Ore	Crediti formativi
Formazione teorica comune (200 ore – 28 crediti formativi)			
1. Etica economica	M-FIL/03	20	3
2. Etica pubblica	SPS/02	10	1
3. <i>Counseling</i> nelle relazioni interpersonali	M-FIL/03	10	1
4. Ermeneutica delle relazioni umane	M-FIL/01	20	3
5. Psicologia delle relazioni comunicative	M-PSI/04	20	3
6. Sociologia dell'organizzazione	SPS/09	20	3
7. Sociologia dei bisogni umani	SPS/01	10	1
8. Teorie della formazione nei contesti organizzativi	M-PED/01	10	1
9. Politiche sociali	SPS/09	20	3
10. Filosofia del lavoro e delle competenze comunicative	M-FIL/03	20	3
11. Economia politica	SECS-P/01	20	3
12. Diritto del lavoro	IUS/07	20	3
Formazione teorica specifica – ambito a scelta (50 ore per ciascun ambito – 7 crediti formativi)			
A) Ambito delle politiche sociali			
1. Diritti umani e territorio	M-FIL/03	20	3
2. Metodologie di <i>counseling</i> e di risoluzione dei conflitti (mod. 1)	M-FIL/03	15	2
3. Metodologie di <i>counseling</i> e di risoluzione dei conflitti (mod. 2)	M-PSI/01	15	2
B) Ambito delle imprese			
1. <i>Business ethics</i>	SECS-P/08	20	3
2. Strumenti di rendicontazione etico-sociale	SECS-P/07	30	4
Incontri con esperti e case studies		50	7
Stage/project work		300	12
Prova finale	-	-	6
Studio individuale	-	900	-

L'esperienza pratica è elemento essenziale del Master, pertanto a tutti viene richiesto di realizzare un **project work** su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del corso.

Per coloro che non hanno maturato esperienze lavorative in tale ambito, la formazione necessaria alla realizzazione del *project work* deve essere sviluppata attraverso un'attività di **stage** della durata di almeno 300 ore presso enti pubblici o privati. Coloro che svolgono già un'attività lavorativa a tempo pieno in un settore affine alle tematiche del Master possono sostituire lo stage con l'attività lavorativa presso il proprio ente di appartenenza, da autocertificare su apposito modulo fornito dalla Segreteria amministrativa del corso.

ART. 4 - PROVE INTERMEDIE DI VERIFICA

L'assegnazione dei crediti formativi avviene attraverso il superamento di **prove intermedie di verifica** sia della formazione teorica comune sia della formazione teorica specifica. La valutazione avviene in trentesimi, con eventuale indicazione della lode. La verifica si intende superata se lo studente ottiene un punteggio almeno pari a 18/30. I risultati conseguiti nelle prove intermedie concorrono, insieme alla prova di esame finale, a determinare il voto complessivo del corso. È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie, previa verifica della partecipazione a tutte le attività proposte, a cura del Direttore del Master.

ART. 5 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO

Il Master si conclude con una **prova finale** consistente nella discussione pubblica di un elaborato scritto frutto dei risultati della formazione teorica e delle esperienze di *project work* e/o di stage. Tale prova è valutata in centodecimi, con eventuale indicazione della lode, e può

essere ripetuta una sola volta in caso di votazione inferiore a 66/110, secondo le modalità stabilite dal Consiglio di Direzione.

La prova finale si tiene, orientativamente, nel mese di dicembre 2012.

A conclusione delle attività, l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove, il titolo di **Master di secondo livello in "Consulente e formatore nelle organizzazioni del lavoro sociale e d'impresa"**, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 270/2004, con acquisizione complessiva di 60 crediti formativi.

Gli studenti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare la **domanda di conseguimento del titolo di Master**, redatta su modulo reperibile nella pagina <http://www.unimc.it/af/area-studenti/conseguimento-titolo>. La suddetta domanda deve pervenire all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione – Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 – 62100 Macerata) almeno **trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale** del corso, corredata della copia della ricevuta di versamento della quota di € 30,00 (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) a titolo di contributo per il rilascio del diploma.

Il versamento della quota di € 30,00 va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul conto di tesoreria 010250 intestato all'Università degli Studi di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario, presso un qualsiasi altro Istituto di credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281 – SWIFT BAMAIT3AXXX. È obbligatorio citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso di studio (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/Consulente>), la causale del versamento (contributo diploma Master in Consulente e formatore nelle organizzazioni del lavoro sociale e d'impresa) e l'anno di riferimento (2011 per l'anno accademico 2011-2012).

ART. 6 – SEDE E FREQUENZA

Le lezioni del Master hanno inizio il 23 marzo 2012 e terminano indicativamente nel mese di dicembre 2012.

Si tengono, di norma, il venerdì e il sabato, entro l'arco orario che va dalle ore 9 alle ore 20, secondo il calendario reso noto anticipatamente presso la sede del corso.

L'attività didattica si svolge presso il Dipartimento di Filosofia e Scienze Umane dell'Università degli Studi di Macerata (C.so G. Garibaldi, 20 – 62100 Macerata). Il Consiglio di Direzione si riserva la facoltà di modificare l'assetto organizzativo sulla base del numero di partecipanti.

La frequenza è obbligatoria e non può essere inferiore al 75% dell'impegno orario complessivo e, in ogni caso, al 75% delle ore previste per ciascuna attività di formazione e al 75% delle ore di stage/project work.

ART. 7 - CONDIZIONI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al corso è richiesto il possesso della laurea specialistica/magistrale o della laurea del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) in ambito filosofico, socio-economico, giuridico-politico, comunicativo-formativo, ovvero di altra laurea specialistica/magistrale o del vecchio ordinamento che, a giudizio insindacabile del Consiglio di Direzione del Master, sia ritenuta idonea rispetto al profilo professionale definito dal Master stesso, o di altri titoli riconosciuti equivalenti anche stranieri.

È consentita l'ammissione con riserva di coloro che, iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità di cui al successivo art. 13 ed in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al successivo art. 11), prevedono di conseguire il relativo titolo entro e non oltre il mese di aprile 2012, con l'obbligo di effettuare l'iscrizione al Master secondo le modalità illustrate all'art. 9, senza versare la tassa di iscrizione. Entro 10 giorni dal conseguimento del titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Il corso si tiene in lingua italiana, pertanto ai candidati stranieri è richiesta un'ottima conoscenza della suddetta lingua.

Il Consiglio di Direzione si riserva la facoltà di effettuare il corso anche nel caso non venga raggiunto il numero minimo di **10** iscritti. Il numero massimo dei posti è stabilito in **20**,

comprensivo degli uditori. Il Consiglio di Direzione del corso si riserva di determinare la composizione della classe nel rispetto del numero massimo stabilito.

ART. 8 – UDITORI

Anche coloro che non possiedono il titolo richiesto per l'ammissione al Master possono presentare domanda di iscrizione in qualità di uditori con le modalità e i termini indicati all'art. 9.

Gli uditori sono selezionati sulla base del curriculum vitae. A seguito di tale valutazione è stilata apposita graduatoria pubblicata nel sito www.unimc.it/af/master/11/Consulente entro e non oltre il 09 marzo 2012.

La graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che da quel momento possono provvedere alla conferma dell'iscrizione, secondo le modalità e i termini indicati all'art. 11.

La tassa di iscrizione in qualità di uditore è determinata in **€ 500,00** da versare in un'unica soluzione all'atto della conferma dell'iscrizione, vale a dire entro il 16 marzo 2012, con le modalità indicate all'art. 11.

Salvo espressa richiesta, gli uditori sono esentati dallo svolgimento delle prove di verifica intermedie e finale e non svolgono lo stage/project work.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza ad almeno il 75% delle attività d'aula, viene loro rilasciato un certificato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi.

ART. 9 - DOMANDA DI ISCRIZIONE

La **domanda di iscrizione**, disponibile nel sito www.unimc.it/af/master/11/Consulente, deve essere compilata on line e stampata. Alla stampa della domanda di iscrizione, completa di firma, devono essere allegate:

- una fotografia formato tessera;
- copia in fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- certificato di laurea (di diploma per gli uditori) da cui risultino la data di conseguimento e la votazione finale (in alternativa è possibile presentare la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000);
- curriculum vitae et studiorum.

I cittadini comunitari non italiani ovunque residenti e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286/1998, come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, devono inoltre allegare:

- copia autenticata del titolo di studio posseduto, tradotto in lingua italiana, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo.

I cittadini non comunitari residenti all'estero devono inoltre allegare:

- copia del certificato del titolo di studio posseduto, comprensivo dell'elenco degli esami sostenuti e della relativa votazione, tradotto in lingua italiana.

A seguito della pubblicazione della graduatoria dei candidati ammessi di cui al successivo art. 10, questi ultimi presentano il titolo di studio alla Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il suddetto titolo, per i prescritti atti consolari e richiedono alla stessa il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio. Al momento della conferma dell'iscrizione, di cui all'art. 11 del presente bando, presentano il titolo di studio, debitamente tradotto, legalizzato e munito di dichiarazione di valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana. L'iscrizione è da intendersi con riserva fino a quando l'Ufficio Formazione Post Lauream riceve la documentazione sopra citata.

I cittadini extracomunitari sono inoltre tenuti a presentare, al loro arrivo in Italia, all'Ufficio Formazione Post Lauream, copia del permesso di soggiorno in corso di validità e copia del codice fiscale. In alternativa possono presentare copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

Informazioni per i cittadini stranieri (comunitari ed extracomunitari)

La traduzione in lingua italiana deve essere fatta eseguire a cura degli interessati che possono eventualmente rivolgersi a traduttori locali e deve comunque essere confermata dalla Rappresentanza Italiana competente per territorio. Se già in Italia, gli interessati possono rivolgersi al Tribunale di zona o a traduttori ufficiali. Possono richiedere l'iscrizione i candidati in possesso di un titolo equiparabile, per durata e contenuto, al titolo richiesto per l'accesso al corso. L'iscrizione resta subordinata alla valutazione, da parte dei competenti organi accademici, dell'idoneità del titolo di studio posseduto ai soli fini dell'iscrizione, nonché al superamento della selezione.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono essere consegnati direttamente, entro e non oltre le ore 13.30 del 20 febbraio 2012, all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione - Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 - 62100 Macerata) oppure spediti all'indirizzo sopra citato o inviati a mezzo fax al numero 0733 2582677 entro e non oltre la suddetta data (in caso di spedizione fa fede il timbro postale di partenza).

Nel caso in cui la domanda venga inviata a mezzo fax, la fotografia formato tessera deve essere comunque consegnata o spedita all'Ufficio Formazione Post Lauream.

Sulla busta deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione al Master in Consulente e formatore nelle organizzazioni del lavoro sociale e d'impresa".

L'Ufficio Formazione Post Lauream non risponde di eventuali ritardi nella consegna o smarrimento delle buste. **L'Ufficio non accetta domande corredate di documentazione incompleta.**

ART. 10 - SELEZIONE

Il Consiglio di Direzione procede ad una selezione dei candidati assegnando a ciascuno un punteggio espresso in trentesimi, secondo i seguenti criteri di valutazione:

principi di valutazione	punteggio massimo attribuibile
curriculum	18
esperienze lavorative	12

In caso di parità di punteggio viene data precedenza al candidato con il voto di laurea più alto. A fini selettivi il Consiglio di Direzione si riserva di svolgere un eventuale colloquio con i candidati relativamente al curriculum e alle esperienze lavorative precedenti.

La data dell'eventuale colloquio viene comunicata tramite e-mail agli interessati.

La **graduatoria** dei candidati idonei, stilata dal Consiglio di Direzione secondo i criteri anzidetti, viene trasmessa all'Ufficio Formazione Post Lauream e pubblicata nel sito internet <http://www.unimc.it/af/master/11/Consulente>, **entro e non oltre il 09 marzo 2012. La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che, da quel momento, possono provvedere alla conferma dell'iscrizione con le modalità e i termini indicati al successivo art. 11.**

ART. 11 – CONFERMA DELL'ISCRIZIONE TASSA

Per i candidati ammessi, l'iscrizione al Master deve essere obbligatoriamente perfezionata con la presentazione o la spedizione all'Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre, 8 - 62100 Macerata), entro e non oltre il 16 marzo 2012, anche tramite fax al numero 0733 2582677, di copia della ricevuta di pagamento della prima rata della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa, fatta eccezione per gli aventi diritto all'esonero previsto dalla normativa vigente che provvedono eventualmente ad esprimere entro il medesimo termine la propria rinuncia.

La tassa di iscrizione al Master (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in **€ 1.500,00** da versare in due rate: la prima di € 1.000,00, da versare all'atto della conferma dell'iscrizione (entro il 16 marzo 2012); la seconda di € 500,00 da versare entro e non oltre il **2 luglio 2012**.

La copia della ricevuta di versamento della seconda rata della tassa di iscrizione deve essere fatta pervenire, anche tramite fax, all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione – Ufficio Formazione Post Lauream (Piaggia della Torre 8, 62100 Macerata – Fax 0733 2582677). **Gli interessati non ricevono ulteriori comunicazioni in merito alla scadenza fissata per il pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione.**

La possibilità di partecipare alle attività previste e di sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata. Il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della seconda rata della tassa di iscrizione al Master comporta il pagamento di un'indennità di mora aggiuntiva, pari ad € 25,00.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non rilascia fattura.

In caso di rinuncia al Master non è previsto alcun rimborso di quanto versato.

In caso di disattivazione del Master, per mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, stabilito dal Consiglio di Direzione dello stesso, gli interessati sono rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo, pari ad € 14,62.

I versamenti vanno effettuati preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul Conto di Tesoreria 010250 intestato all'Università di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario presso un qualsiasi altro Istituto di Credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono Codice IBAN IT22I0605513401000000018281 – SWIFT BAMAIT3AXXX. È obbligatorio citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso di studio (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/Consulente>), la causale del versamento (contributo diploma Master in Consulente e formatore nelle organizzazioni del lavoro sociale e d'impresa) e l'anno di riferimento (2011 per l'anno accademico 2011-2012).

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria. A questi è data comunicazione tramite e-mail.

In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, pari a 20, l'Università degli Studi di Macerata si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dell'idoneità del titolo di studio posseduto dai richiedenti, a condizione che non sia stata ancora avviata l'attività didattica, in stretto ordine cronologico di presentazione, fino alla concorrenza dei posti ancora disponibili.

ART. 12 - ISCRIZIONE A SINGOLI MODULI

Nel caso in cui il corso venga avviato, è possibile la frequenza di singoli moduli, tra quelli di seguito elencati:

- 1) Etica economica
- 2) Etica pubblica
- 3) *Counseling* nelle relazioni interpersonali
- 4) Ermeneutica delle relazioni umane
- 5) Psicologia delle relazioni comunicative
- 6) Sociologia dell'organizzazione
- 7) Sociologia dei bisogni umani
- 8) Teorie della formazione nei contesti organizzativi
- 9) Politiche sociali
- 10) Filosofia del lavoro e delle competenze comunicative
- 11) Economia politica
- 12) Diritto del lavoro

Per l'ammissione al singolo modulo è richiesto il possesso della laurea specialistica/magistrale o della laurea del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) in ambito filosofico, socio-economico, giuridico-politico, comunicativo-formativo, ovvero di altra laurea specialistica/magistrale o del vecchio ordinamento che, a giudizio insindacabile del Consiglio di Direzione del Master, sia ritenuta idonea rispetto al profilo professionale definito dal Master stesso, o di altri titoli riconosciuti equivalenti anche stranieri.

Anche coloro che non possiedono il titolo richiesto per l'iscrizione ai singoli moduli possono presentare domanda in qualità di uditori.

Coloro che sono interessati a frequentare singoli moduli devono presentare la **domanda di iscrizione**, secondo le modalità indicate al precedente art. 10. La stampa della domanda di iscrizione, completa di firma e allegati, deve pervenire all'Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione - Ufficio Formazione Post Lauream, (Piaggia della Torre, 8 - 62100 Macerata), consegnata direttamente allo sportello o spedita tramite raccomandata A/R (in quest'ultimo caso fa fede il timbro postale di spedizione) entro le ore 13:30 delle date che saranno indicate nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/Consulente>, quali scadenze per ciascun modulo.

In caso di spedizione, la busta deve portare l'indicazione "Iscrizione al modulo del Master in Consulente e formatore nelle organizzazioni del lavoro sociale e d'impresa".

La tassa di iscrizione al singolo modulo (comprensiva del bollo virtuale e di ogni altro onere) **è determinata in € 120,00. In caso di iscrizione contemporanea a due o più moduli il bollo virtuale va versato una sola volta, pertanto l'importo dei moduli successivi al primo diventa di € 105,38.**

Il versamento va effettuato preferibilmente presso uno sportello della Banca delle Marche, sul Conto di Tesoreria 010250 intestato all'Università di Macerata. Qualora si effettui il pagamento tramite bonifico bancario presso un qualsiasi altro Istituto di Credito, le coordinate bancarie complete da utilizzare sono: IBAN IT22I0605513401000000018281 - SWIFT BAMAIT3AXXX. Si raccomanda di citare sempre, oltre al cognome e nome dello studente, il codice del corso (indicato nel sito <http://www.unimc.it/af/master/11/Consulente>), la causale del versamento (iscrizione al modulo del Master in Consulente e formatore nelle organizzazioni del lavoro sociale e d'impresa) e l'anno accademico di riferimento (2011 per l'anno accademico 2011-2012).

Al termine del modulo, a condizione che sia stato frequentato almeno il 75% delle ore di lezione previste, previo superamento di una prova di verifica valutata in trentesimi, viene rilasciato un certificato con l'attribuzione, per gli aventi diritto, dei corrispondenti crediti formativi.

ART. 13 - INCOMPATIBILITÀ

Ai sensi dell' art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca, Corso di Laurea o Laurea Magistrale.

Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità, in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al precedente art. 11), possono effettuare un'iscrizione condizionata al Master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro il mese di aprile 2012. Entro 10 giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

ART. 14 - CONSIGLIO DI DIREZIONE

Per l'anno accademico 2011-2012 e comunque fino alla chiusura didattica ed amministrativa del corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione la Prof.ssa Benedetta Giovanola, il Prof. Roberto Mancini, la Prof.ssa Donatella Pagliacci, la Prof.ssa Maria Letizia Perri, il Prof. Francesco Totaro. Su proposta del Consiglio di Direzione è nominato Direttore del Master il Prof. Francesco Totaro.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso stesso, secondo le disposizioni del D.lgs n. 196/2003 e successive modificazioni.

ART.16 - NORME FINALI

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

Macerata settembre 2011

Il Direttore Amministrativo
Dr. Mauro Giustozzi

Il Rettore
Prof. Luigi Lacchè

Il Direttore del Master
Prof. Francesco Totaro

Per ulteriori informazioni:

Segreteria amministrativa

Dr.ssa Luciana Danesi
T 0733 2584113
ldanesi1@unimc.it

**Area Ricerca Scientifica e Alta Formazione
Ufficio Formazione Post Lauream**

Dr.ssa Ilaria Domizi
T 0733 2582882
Dr.ssa Maria Tiziana Priori
T 0733 2582895
postlauream@unimc.it